

TITEL 2 DE BONDSINSTANTIES

HOOFDSTUK 1: NOMENCLATUUR VAN DE BONDSINSTANTIES

Artikel **B204** Nomenclatuur van de bondsinstanties • Subgroepen Voetbal Vlaanderen en ACFF

Toe te voegen: V268 Financiële auditcommissie Voetbal Vlaanderen

HOOFDSTUK 2: VERKIESBAARHEID • VERKIEZINGEN • MANDATEN

Artikel **B206** Voorwaarden om verkiesbaar te zijn en/of een mandaat uit te oefenen

Artikel **V207** Onverenigbaarheden • Verbodsbepalingen

= Artikel B203 en
Artikel B207, waarvan punt 1 als volgt wordt gewijzigd:

1. **Onverenigbaarheden:** Leden van een bondsinstantie van Voetbal Vlaanderen mogen:

- geen bezoldigde trainer, geen speler, geen scheidsrechter zijn.
- niet toegewezen zijn aan dezelfde club als een ander lid van dezelfde instantie, behalve in de Bureaus Arbitrage (Art. V264 en V265);
- geen deel uitmaken:
 - van een andere bondsinstantie van Voetbal Vlaanderen,
 - van de bondsadministratie,In afwijking van dit principe zijn er voor bepaalde instanties uitzonderingen voorzien die telkens vermeld worden;
- niet het voorwerp zijn van een sanctie, uitgesproken door een bondsinstantie.

Leden kunnen bij de Raad van het bestuur echter jaarlijks een aanvraag tot opheffing van deze onverenigbaarheid indienen op een daartoe geëigend formulier. De Raad van Het bestuur beslist hierover soeverein.

Artikel **V208** Het mandaat van lid van een verkozen instantie

= Artikel B208

Met volgende afwijking in punt 15:

(Elk mandaat eindigt van rechtswege na verloop van maximum drie aaneengesloten volledige zittingsperiodes. De berekening en evaluatie hiervan vangen aan op 01.07.2019).

Deze bepaling is nog niet onmiddellijk van toepassing voor de instanties van Voetbal Vlaanderen. Er zal nagegaan worden hoe dit principe van good governance op termijn toch zou kunnen ingevoerd worden, rekening houdende met de capaciteiten en ervaring van de betrokken leden.

aangevuld met:

2. Specifiek voor wat betreft de leden die het amateurvoetbal vertegenwoordigen:

21. De binnengekomen kandidaturen worden op de afsluitdatum overgemaakt aan wie het mandaat toekomt (Voetbal Vlaanderen of de ACFF voor de hogere afdelingen van het amateurvoetbal of de Provinciale Studiecommissie of Provinciale Verstandhouding (desgevallend Provinciale Verstandhouding van Lagere afdelingsclubs) voor de provinciale afdelingen. Handelend conform haar statuten, bepaalt deze welke kandidaat/kandidaten zij steunt en meldt dit aan de secretaris-generaal vóór **15 mei**.

22. De lijst van de binnengekomen kandidaturen en de uittreedende en herkiesbare leden wordt vóór **1 juni** gepubliceerd in de bondsbladen. Deze lijst vermeldt de identiteit van de leden die gesteund worden door diegene aan wie het mandaat toekomt.

23. De bestuurders in **de Raad van** het bestuur van Voetbal Vlaanderen, worden geacht ontslagnemend te zijn wanneer:

- zij geen lid meer zijn van de club die deel uitmaakt van de entiteit die zij vertegenwoordigen;
- de club waarvan zij lid zijn geen deel meer uitmaakt van de entiteit die zij vertegenwoordigen;
- het lid drie aaneengesloten volledige zittingsperiodes heeft gezeteld.

Overgangsmaatregel

Voor de nieuwe of de hernieuwde mandaten die aanvangen in 2019 of 2021, wordt deze laatste bepaling voor iedereen van kracht in 2019, respectievelijk 2021.

De bestuurder die rechtstreeks aangesloten lid is, wordt geacht ontslagnemend te zijn op het einde van het seizoen waarin hij niet meer de steun geniet van de entiteit die hem heeft voorgedragen.

Staat in statuten

- Artikel **B209** Verkiezingen van de leden van de verkozen instanties
- Artikel **B210** Het mandaat van lid van een benoemde instantie
- Artikel **B211** Verenigbaarheid tussen een mandaat in de koepelorganisatie KBVB en de beide vleugels ACFF en Voetbal Vlaanderen

HOOFDSTUK 3: WERKINGSREGELS VAN DE BONDSINSTANTIES

- Artikel **B216** Onafhankelijkheid van de bondsinstanties • Onderzoek van de zaken
- Artikel **B217** Samenstelling van het bureau
- Artikel **B218** Secretarissen van de bondsinstanties
- Artikel **B219** Zittingen
- Artikel **B220** Onvolledige bondsinstantie

Artikel V221 Kosten van de leden van de bondsinstanties

= Artikel B132, aangevuld met:

22. Zittingsvergoeding: Uitzonderingen voor het amateurvoetbal:

221. De opleiders voor het voetbal ontvangen, ongeacht het aantal blokken, de volgende vergoeding voor het afnemen van een praktisch scheidsrechtersexamen op het terrein.

Examen in de Beker van België vanaf de 1/16 ^{de} finales	45,00 EUR
Examen in de amateurafdelingen, voor de vijf eerste speeldagen van de Beker van België en voor de provinciale bekens	14,50 EUR

222. De opleiders voor het futsal ontvangen ongeacht het aantal blokken een forfaitaire vergoeding van 13,00 EUR voor het afnemen van een praktisch scheidsrechtersexamen op het terrein.

223. De leden van **de Raad van** het bestuur Voetbal Vlaanderen ontvangen geen zittingsvergoeding.

HOOFDSTUK 4: REGELGEVENDE BEVOEGDHEID

KBVB: zie boek B

**HOOFDSTUK 4: DE REGELGEVENDE INSTANTIE:
DE VLAAMSE STUDIECOMMISSIE (VSC)**

Artikel V226 De Vlaamse Studiecommissie (VSC)

1. Samenstelling van de VSC

De VSC is als volgt samengesteld:

11. Met stemrecht:

- de vijf provinciale studiecommissies/reglementscommissies, te weten: Antwerpen, Limburg, Oost-Vlaanderen, Brabant VV, West-Vlaanderen, elk met 2 vertegenwoordigers;
Deze vijf delegaties beschikken ieder over één stem.
- de Vereniging van de Amateurclubs van Hogere afdelingen (VACHA), te weten: de Vlaamse clubs van de 1^{ste} klasse amateurs en de 2^{de} en 3^{de} klasse amateurs Voetbal Vlaanderen, met 3 vertegenwoordigers
Deze delegatie beschikt over twee stemmen.

Dit stemrecht, door beslissing van het Bureau van de VSC, vervalt echter indien de provincie of de VACHA helemaal geen belang heeft bij de voorgestelde wijziging.

12. Met stemrecht indien het behandeld voorstel specifiek betrekking heeft op:

- Vrouwenvoetbal met 2 vertegenwoordigers;
- Futsal met 2 vertegenwoordigers;
- Recreatief voetbal: twee vertegenwoordigers (één van elk van de toetredende federaties);
- Minivoetbal: één vertegenwoordiger.

Deze delegaties beschikken in voorkomend geval over één stem.

Dit stemrecht wordt al dan niet toegekend door beslissing van het Bureau van de VSC.

In de andere gevallen, die niet specifiek op hen van toepassing zijn, beschikken deze delegaties over een adviserende stem:

13. Maken deel uit van de Vlaamse Studiecommissie, zonder stemrecht:

- De voorzitter van Voetbal Vlaanderen;
- De secretaris-generaal van Voetbal Vlaanderen;
- De gemandateerde vertegenwoordiger van de het bestuur van Voetbal Vlaanderen;
- Eén vertegenwoordiger van de scheidsrechters, aangeduid door de leden van het Bureau Arbitrage Voetbal Vlaanderen.

De overige leden van de het Bestuur van Voetbal Vlaanderen worden uitgenodigd op de zittingen, eveneens zonder stemrecht.

2. De leden van de VSC

21. Voorwaarden waaraan de leden dienen te voldoen

Het lid:

- voldoet aan de verkiesbaarheidsvoorwaarden van het bondsreglement;
- is aangesloten bij een club die behoort tot de provinciale afdelingen, vrouwenvoetbal, futsal, recreatief voetbal of minivoetbal, naargelang de delegatie welke hij/zij vertegenwoordigt;
- van de 1^{ste} klasse amateurs, de 2^{de} en 3^{de} klasse amateurs Voetbal Vlaanderen dient aangesloten te zijn bij een club van de betrokken afdeling of gezien de specificiteit van deze kampioenschappen bij een eerder betrokken club of bij Voetbal Vlaanderen rechtstreeks.

22. Indiening van de kandidaturen

- Het aflopen van de mandaten en de verkiesbaarheidsvoorwaarden hiervoor worden uiterlijk 1 augustus in de bondsbladen gepubliceerd in opdracht van de secretaris-generaal Voetbal Vlaanderen. De zetelende leden zijn uittredend en herkiesbaar;
- Op straffe van nietigheid moet elke nieuwe kandidatuur, ondertekend door de kandidaat en de gerechtigd correspondent ingediend worden ofwel door de club van toewijzing of door de secretaris van de Verstandhouding van Vlaamse amateurclubs van hogere afdelingen indien het een niet-toegewezen aangeslotene betreft.
De kandidatuur moet, op straffe van verval, worden ingediend bij de secretaris-generaal van Voetbal Vlaanderen, aangetekend uiterlijk op 15 augustus.

23. Verkiezingsmodaliteiten

- de vertegenwoordigers van de provincies worden verkozen volgens de modaliteiten, eigen aan de provinciale studiecommissies/reglementscommissies;
- de vertegenwoordigers van de 1^{ste}, 2^{de} en 3^{de} klasse amateurs worden verkozen volgens de modaliteiten van de VACHA;
- voor wat betreft het futsal, vrouwenvoetbal, recreatief voetbal en minivoetbal, worden de vertegenwoordigers door de de Raad van het bestuur van Voetbal Vlaanderen gekozen uit de lijst van kandidaten, na advies van het lid van de Raad van het bestuur die deze afdelingen vertegenwoordigt;
- alle vertegenwoordigers worden uiterlijk op 15 september bekendgemaakt aan de secretaris-generaal van Voetbal Vlaanderen.

24. Vergoeding

- De leden van de VSC worden niet beschouwd als lid van een officiële bondsinstantie, maar ontvangen een reisvergoeding en een zittingsvergoeding cfr. Art. B221 van het bondsreglement voor iedere reglementair samengeroepen zitting.

3. Bureau - Voorzitter - Ondervoorzitters - Secretaris

31. Het bureau

Het bureau van de VSC, samengesteld uit 1 voorzitter en 3 ondervoorzitters, allen gesteund door een club of delegatie van het amateurvoetbal van Voetbal Vlaanderen, wordt gekozen onder de leden van de VSC.

Twee van deze vier leden dienen te behoren tot de delegatie van het provinciale amateurvoetbal, één tot de delegatie van het amateurvoetbal van hogere afdelingen en één tot de andere delegaties.

32. De voorzitter

- wordt verkozen door de leden van de Vlaamse Studiecommissie, voor een mandaat van vier jaar, telkens verlengbaar;
- wordt vervangen in de delegatie waar hij deel van uitmaakt;
- maakt met een adviserende functie deel uit van de Raad van het bestuur van Voetbal Vlaanderen;
- legt de vergaderdata en agenda van de vergaderingen vast;
- legt samen met de drie ondervoorzitters het interne reglement vast.

33. De ondervoorzitters

De ondervoorzitters worden om het jaar verkozen door de leden, die deel uitmaken van de betrokken delegaties. Eventueel wordt hun mandaat verlengd.

34. De secretaris

- wordt aangeduid door de Secretaris-generaal van Voetbal Vlaanderen;
- stelt de agenda op die hij met de voorzitter overeenkomt, alvorens te verzenden;
- verwittigt alle leden voor de vergadering, via elektronische post, ten laatste de derde werkdag van de maand van de zitting, met toevoeging van de agenda en alle nuttige stukken op dat moment voorhanden;
- stelt de vergaderingsnotulen op die hij, na goedkeuring door de voorzitter, overmaakt aan alle leden binnen de 14 dagen na datum van de laatste vergadering.

4. Besluitvorming

Om een voorstel goed te keuren dient minstens 71% van de stemmen uitgebracht door de stemgerechtigde delegaties zoals vastgesteld door het Bureau van VSC in te stemmen met het voorstel.

Specifiek betekent dit:

Aantal uit te brengen stemmen	Aantal stemmen om quorum te bereiken
4	3
5	4
6	5
7	5
8	6
9	7
10	8
11	8

Er is geen beslissingsrecht omtrent voorstellen met uitsluitend invloed op Betaald voetbal of ACFF.

5. Procedure

51. De voorstellen tot reglementswijziging, voorzien van een motivering en teksten, ingediend door één van de vertegenwoordigende delegaties, worden verstuurd aan de secretaris van de VSC.

52. De secretaris van de VSC maakt, in samenspraak met zijn voorzitter, een agenda over aan de leden van de VSC en aan de leden van de het Bestuur van Voetbal Vlaanderen.

53. De beslissingen van de VSC worden overgemaakt voor verder gevolg of verdere bespreking aan de Nationale Reglementscommissie.

6. Procedure bij verzet

Het bestuur van Voetbal Vlaanderen, uiteindelijke verantwoordelijke voor de vzw Voetbal Vlaanderen, heeft het recht zich te verzetten tegen voorstellen of beslissingen omtrent reglementswijzigingen die indruisen tegen het actuele beleidsplan van Voetbal Vlaanderen of in strijd zijn met wettelijke of decretale bepalingen.

De te volgen procedure is in dit verband is:

61. In alle materies, na de publicatie in de agenda of na de uiteindelijke stemming in openbare zitting, kan de voorzitter van Voetbal Vlaanderen of bij ontstentenis van deze zijn plaatsvervanger, verklaren dat een voorstel tot reglementswijziging of een gestemde wijziging indruist tegen het actuele beleidsplan van Voetbal Vlaanderen of in strijd is met wettelijke of decretale bepalingen.

Deze beslissing dient uiterlijk 5 dagen na de zitting van de VSC per mail te worden medegedeeld aan het secretariaat van de VSC.

62. In dat geval wordt het beoogde onderzoek van het voorstel tot reglementswijziging of de beslissing van de VSC opgeschort en overgedragen aan het bestuur van Voetbal Vlaanderen die binnen de 30 dagen een beslissing moet nemen met een gekwalificeerde meerderheid van 2/3 van de aanwezige leden.

63. Indien het bestuur met de vereiste meerderheid het voorstel of de beslissing als indruisend beschouwt tegen het actuele beleidsplan of als strijdig beschouwt met wettelijke of decretale bepalingen, wordt de Vlaamse Studiecommissie van de beslissing mét motivering in kennis gesteld.

Naargelang het geval, verdwijnt het voorstel van de agenda of wordt de genomen beslissing geannuleerd.

In het andere geval wordt het punt terug verzonden naar de VSC, of wordt de genomen beslissing uitgevoerd.

HOOFDSTUK 5: ~~DE RAAD VAN~~ HET BESTUUR VAN VOETBAL VLAANDEREN

Artikel V231 Het bestuur van Voetbal Vlaanderen: Opstellen agenda, verloop van de vergadering, goedkeuring besluiten

VERVANGT HUIDIG ARTIKEL 231

Het bestuur vergadert **minstens om de twee maanden**. De voorzitter van het bestuur ziet toe op de correcte navolging van onderstaande procedure.

1. Planning van de data van vergaderen

De voorzitter maakt een voorstel van data om te vergaderen. Dit wordt voorgelegd op het bestuur, besproken en goedgekeurd. Dit gebeurt tijdens de eerste vergadering van het boekjaar.

2. Het opstellen van de agenda

De secretaris-generaal, onder toezicht van de voorzitter, stelt de agenda op.

- **Acht** dagen voor de vergadering krijgen de bestuurders een memo omtrent de datum en er wordt gevraagd of zij specifieke agendapunten willen bespreken.
- Aan de personeelsleden wordt tevens gevraagd of zij agendapunten willen toevoegen aan de ontwerpagenda die door de voorzitter gemaakt wordt.
- **Vijf dagen** voor de aanvang van de vergadering krijgen de bestuurders de agenda toegestuurd alsook alle bijlagen. Er wordt gevraagd om de aanwezigheid te bevestigen of om te verwittigen indien men niet aanwezig kan zijn en eventueel een volmacht te geven aan een ander lid
- De agenda van de bestuursvergadering bevat steeds een aantal vaste agendapunten, zoals:
 - Verwelkoming
 - Goedkeuring van het verslag van de vorige vergadering, opvolging actiepunten
 - Bespreking vergadering dagelijks bestuur
 - Sporttechnisch overzicht
 - Varia

- Daarnaast zijn er een aantal agendapunten die gebonden zijn aan de periode van het jaar (subsidiëring, Good Governance, personeelsbeleid, Rapportering Sport Vlaanderen, financiële zaken.....)

Daartoe stelt de voorzitter een werkplan voor, dat door het bestuur tijdens de eerste vergadering van het boekjaar dient goedgekeurd te worden

3. Verloop van de vergadering en goedkeuring van de besluiten

De vergadering van het bestuur wordt bijeengeroepen door de secretaris-generaal.

De vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter. Indien deze belet of afwezig is, wordt ze voorgezeten door de eerste ondervoorzitter en vervolgens door de 2^{de} ondervoorzitter en vervolgens door de in leeftijd oudste bestuurder.

De vergaderagenda wordt, behoudens beslissing van de voorzitter, afgehandeld in de volgorde zoals opgenomen in de agenda.

De voorzitter zorgt voor het goed verloop van de vergadering en heeft een toezichhoudende rol op de procedure. Hij dient te waarborgen dat aan elk te bespreken punt voldoende discussietijd wordt toegewezen en dat alle bestuurders aan bod kunnen komen die hierom verzoeken.

Na overleg wordt een besluit ter goedkeuring geformuleerd door de voorzitter. De beslissingen worden genomen bij absolute meerderheid van stemmen, behalve in deze gevallen beschreven in de statuten. De stemming gebeurt door handopsteking of geheim indien een lid dit wenst.

4. Notulen

Van elke vergadering worden notulen opgemaakt, die ondertekend worden door de voorzitter (of zijn vervanger) en door de secretaris-generaal (of de verslaggever) en worden opgenomen in een daartoe bestemd register. Dit gebeurt bij een volgende bestuursvergadering bij de goedkeuring van het verslag van vorige vergadering. Het verslag en de besluiten zijn dan definitief goedgekeurd.

Aan al de leden van het bestuur wordt binnen de 10 kalenderdagen na de vergadering een afschrift van de notulen toegestuurd per brief, fax of e-mail. Een publieke versie van de notulen wordt op de website gepubliceerd.

Bij de uitnodiging voor een volgende vergadering wordt het verslag tevens nog een keer opgestuurd.

Artikel ~~V232~~ — Het Dagelijks Bestuur van Voetbal Vlaanderen

Staat in statuten

Artikel **V233** De voorzitter van Voetbal Vlaanderen

1. De voorzitter is de wettelijke vertegenwoordiger van Voetbal Vlaanderen. Zijn mandaat bedraagt twee jaar, telkens hernieuwbaar.
2. Hij zit de vergaderingen voor van de Algemene Vergadering, van **de Raad van** het bestuur en van het dagelijks bestuur.
3. Hij verzekert, in overleg met de secretaris-generaal:
 - de relaties tussen Voetbal Vlaanderen en de KBVB, de federaties erkend door de andere Gemeenschappen en Sport Vlaanderen.
 - de relaties tussen Voetbal Vlaanderen en de communautaire, gewestelijke en nationale politieke instanties.
4. Hij brengt verslag uit bij **de Raad van** het bestuur over alle incidenten of werkingsproblemen binnen het dagelijks bestuur.
5. Hij voert geregelde controles uit op de door **de Raad van** het bestuur aan de secretaris-generaal en penningmeester toevertrouwde taken en neemt het initiatief om er, in voorkomend geval, over te berichten bij **de Raad van** het bestuur.

6. Bij afwezigheid of belet van de voorzitter, zal de secretaris-generaal:

- bijstand verlenen aan de zetelende ondervoorzitter. Deze zit de zittingen van de Algemene Vergadering en van de Raad van het bestuur voor;
- in overleg met de ondervoorzitters, de relaties met andere sportinstaties en politieke instanties verzekeren.

7. De voorzitter van Voetbal Vlaanderen zal ambtshalve steeds voorgedragen worden als lid van de Raad van bestuur van de vzw KBVB.

Overgangsbepaling voor het seizoen 2019-2020

~~Indien er in het seizoen 2019-2020 een voorzitter van Voetbal Vlaanderen wordt verkozen die op de Algemene Vergadering van de vzw KBVB niet werd aangeduid voor de Raad van Bestuur van de vzw KBVB, zal hij in het seizoen 2019-2020 geen deel uitmaken van de Raad van Bestuur KBVB.~~

Artikel V234 De secretaris-generaal van Voetbal Vlaanderen

1. De secretaris-generaal is de hiërarchische verantwoordelijke (administratief en functioneel) van het personeel van Voetbal Vlaanderen en is verantwoordelijk tegenover de Raad van het bestuur voor de goede werking van de administratieve diensten.
2. Hij staat onder het enige gezag van de Raad van het bestuur en is enkel aan deze instantie rekenschap verschuldigd voor zijn beheer en beleid.
3. Enkel de Raad van het bestuur is bevoegd in geval van geschil tussen de secretaris-generaal en het personeel.
4. Zijn specifieke bevoegdheden zijn de volgende:
 - hij verzekert de dagelijkse leiding van Voetbal Vlaanderen in alle materies;
 - hij neemt kennis van de briefwisseling en geeft er onmiddellijk gevolg aan indien het voorwerp ervan door de reglementaire bepalingen (Art. V116) het reglement of de rechtspraak geregeld is;
 - hij legt aan de Raad van het bestuur of aan het dagelijks bestuur de agendapunten voor, met voor iedere zaak een nota nopens haar ganse toedracht en met vermelding van het reglement en de precedentes welke er betrekking op hebben;
 - hij treft, in overleg met de voorzitter of met twee leden van de Raad van het bestuur, alle maatregelen i.v.m. de aanwerving of het ontslag van het personeel.
5. Jaarlijks, bij het einde van het sportseizoen, zal er een functioneringsgesprek plaatsvinden tussen de secretaris-generaal en een lid of leden van het dagelijks bestuur.

Het verslag dat hierover wordt opgesteld wordt ter goedkeuring voorgelegd aan het voltallige Raad van bestuur.

Artikel V235 De Penningmeester van Voetbal Vlaanderen

1. De Penningmeester is tegenover de Raad van het bestuur verantwoordelijk verschuldigd voor het financiële beheer van Voetbal Vlaanderen en waakt over de financiële correctheid van dit beheer.
2. Hij legt, indien hij dit nodig oordeelt, de geschillen tussen hem en de secretaris-generaal ter arbitrage voor aan de Raad van het bestuur, in geval van overschrijding van of onenigheid betreffende de begroting.
3. In samenwerking met de secretaris-generaal en op verzoek van deze laatste, behoren tot zijn specifieke bevoegdheden:
 - het opmaken van de begroting van Voetbal Vlaanderen, in het licht van inlichtingen verstrekt door de diensten en/of de departementen, die op hun beurt een raming dienen te maken van hun werkingsnoodwendigheden;

- het innen en het boeken van alle inkomsten van Voetbal Vlaanderen;
- het betalen en het boeken, binnen de perken van de begrotingskredieten, van de door Voetbal Vlaanderen verschuldigde bedragen;
- samen met de secretaris-generaal of bij afwezigheid van deze laatste samen met een lid van de Raad van het bestuur, het afleveren of aanvaarden van alle kwijtingen en het voor voldaan ondertekenen van alle biljetten, mandaten, cheques of analoge waarden;
- het ondertekenen, samen met de secretaris-generaal of bij afwezigheid van deze laatste samen met een lid van de Raad van het bestuur, van al de briefwisseling betreffende de financiën van Voetbal Vlaanderen.

Artikel V236 De leden van Voetbal Vlaanderen voor de Algemene Vergadering van de KBVB, de Raad van bestuur KBVB en Hoge Raad KBVB

Volledig nieuw

1. Algemene Vergadering KBVB

De Algemene Vergadering van de KBVB telt 71 leden, waarvan 25 leden aangeduid worden door Voetbal Vlaanderen. Dit zijn:

11. Maximum veertien leden van de Raad van bestuur zoals voorzien in Art. 16.2.1 van de statuten

12. Minimum elf bijkomende leden, als volgt aangeduid:

- het competitieve voetbal: negen leden uit de provinciale afdelingen, te weten één lid behorend tot de Vlaamse provincie met de grootste sportactiviteit en twee leden per andere Vlaamse provincie. Deze leden worden aangeduid door de clubs van de provincie, verzameld in hun provinciale verstandhouding (eventueel de provinciale verstandhouding van lagere afdelingen), handelend conform haar statuten en/of gebruiken.

Zodra er in de Vlaamse provincie met de grootste sportactiviteit nog slechts 1 lid zetelt in het bestuur, zal ook deze provincie twee bijkomende leden tellen in de Algemene Vergadering van de KBVB.

- het vrouwenvoetbal: één lid voorgedragen door de Vlaamse clubs van het vrouwenvoetbal
- het futsal: één lid, voorgedragen door de Vlaamse clubs van het Futsal

Indien de toegetroeden recreatieve federaties slechts één lid telt in het bestuur van Voetbal Vlaanderen, zal er een bijkomend lid voorzien worden in de Algemene Vergadering van de KBVB

13. Deze mandaten gelden voor 4 jaar en vervallen in het vierde jaar onmiddellijk na de Algemene Vergadering van de KBVB in juni.

Indien een lid voor welke reden dan ook wegvalt, mag hij door de rechthebbende entiteit vervangen worden, voor de duur van het lopende mandaat van het wegvallende lid.

2. Raad van bestuur KBVB en Hoge Raad KBVB

21. De aanduiding van deze leden gebeurt door het bestuur, na de Algemene Vergadering van juni van Voetbal Vlaanderen, maar vóór de Algemene Vergadering van juni van de KBVB.

22. Het bestuur kiest onder zijn leden:

221. Twee leden die, naast de voorzitter van Voetbal Vlaanderen (Art. V233.7), Voetbal Vlaanderen zullen vertegenwoordigen in de Raad van bestuur KBVB.

Tevens zal bepaald worden welk van deze drie leden eventueel 1^{ste} of 2^{de} ondervoorzitter van de KBVB zal zijn.

222. Vier leden die Voetbal Vlaanderen zullen vertegenwoordigen in de Hoge Raad

Artikel V237 Het bestuur van Voetbal Vlaanderen: Reekssamenstelling in 2^{de} en 3^{de} klasse amateurs en interprovinciaal jeugdvoetbal

Komt uit V231

1. **de Raad van** Het bestuur stelt een “Competitions Department Voetbal Vlaanderen” samen, dat deze taak in zijn opdracht uitoefent.

Dit Competitions Department Voetbal Vlaanderen, telkens bij aanvang van het seizoen samengesteld voor één jaar, bestaat uit:

- een senior regional manager
- de voorzitter van de VACHA
- de coördinator beleidsondersteuning
- twee leden van **de Raad van** het bestuur van Voetbal Vlaanderen
- voor wat betreft het interprovinciaal jeugdvoetbal, wordt de manager jeugdsport toegevoegd

De secretaris-generaal van Voetbal Vlaanderen neemt het secretariaat waar.

2. In geval van evocatie door de Hoge Raad (Art. V1511), zal een competitions department ad hoc als worden samengesteld door **de Raad van** het bestuur van Voetbal Vlaanderen:

- een andere senior regional manager
- een ander lid van de Raad van bestuur van de VACHA
- de coördinator administratie
- twee andere leden van **de Raad van** het bestuur van Voetbal Vlaanderen
- voor wat betreft het interprovinciaal jeugdvoetbal, wordt het hoofd van het sporttechnisch departement toegevoegd

De secretaris-generaal van Voetbal Vlaanderen neemt het secretariaat waar.

HOOFDSTUK 6: GEMEENSCHAPPELIJKE INSTANTIES VOOR HET AMATEURVOETBAL EN HET PROFVOETBAL (EN HET FUTSAL)

Artikel **B241** Strategische Commissie voor de Arbitrage

Artikel **B242** Bureau Arbitrage KBVB • Departement Arbitrage KBVB

Artikel **B243** Parket

Artikel **B244** Onderzoekscommissie

Artikel **B245** Evocatiecommissie

Artikel **B246** Commissie van het Nationaal Steunfonds

Artikel **B247** Pool van Specialisten

Artikel **B248** Commissie Veiligheid

Artikel **V249** Ethische Commissie Voetbal Vlaanderen

1. De Ethische Commissie Voetbal Vlaanderen is een adviesorgaan binnen Voetbal Vlaanderen, dat instaat voor het verstrekken van adviezen bij ethische vraagstukken, zowel **reactief** naar aanleiding van een melding en/of op vraag van een API (Aanspreekpunt Integriteit), als **proactief** over het integriteitsbeleid van de organisatie.

2. De Ethische Commissie Voetbal Vlaanderen is samengesteld uit volgende leden, benoemd door **de Raad van** het bestuur:
- medewerkers van Voetbal Vlaanderen
 - leden van **de Raad van** het bestuur van Voetbal Vlaanderen
 - externen

3. De Ethische Commissie Voetbal Vlaanderen zal in beperkte samenstelling vergaderen, op basis van de voorgelegde problematiek.

Zij heeft de mogelijkheid tot het horen van de betrokken personen.

Artikel **B250** Arbitragecommissie voor de Betaalde Sportbeoefenaar

Artikel **B251** Arbitragecommissie voor de Amateur

Artikel **B252** Kalendermanager KBVB

Artikel **B254** Licentiedepartement

Artikel **B255** Licentiecommissie

HOOFDSTUK 7: SPECIFIEKE INSTANTIES VOOR HET AMATEURVOETBAL

Artikel **V256** Provinciale comités van de Voetbal Vlaanderen provincies

Ongewijzigd tot:

12. Samenstelling

121. In de provincies waar de disciplines voetbal en futsal, zowel competitief als recreatief, worden beoefend:

Provincie	Aantal leden in het organisatiecomité			Aantal leden in het tuchtcomité		
	Competitief voetbal	Recreatief voetbal	Futsal	Competitief voetbal	Recreatief voetbal	Futsal
Antwerpen	4 *	1 **	1 **	8 *	4 **	2 **
Brabant VV	4 *	1 **	-	8 *	2 **	-
Limburg	4 *	1 **	1 ***	8 *	2 **	2 ***
Oost-Vlaanderen	4 *	-	1 ***	8 *	-	2 ***
West-Vlaanderen	4 *	-	-	8 *	-	-

* De duur van hun mandaat bedraagt vier jaar. Elk jaar zijn drie leden uittreidend en herkiesbaar. Ze worden verkozen door de provinciale algemene vergadering van de betreffende provincie.

De duur van het mandaat bedraagt 4 jaar, waarbij om de 2 jaar ongeveer de helft herkiesbaar of herbenoembaar is: Deze leden -die minimum drie jaar dienen aangesloten te zijn bij het recreatief voetbal/futsal, worden aangeduid door **de Raad van het bestuur, op voordracht van de vertegenwoordigers van het recreatief voetbal/futsal in **de Raad van** het bestuur.

*** De duur van het mandaat bedraagt 4 jaar, waarbij om de 2 jaar ongeveer de helft herkiesbaar of herbenoembaar is: Ze worden verkozen door de provinciale algemene vergadering van de betreffende provincie.

122. In de provincie Oost-Vlaanderen waar ook de discipline minivoetbal wordt beoefend:

Het afzonderlijk tuchtcomité voor het minivoetbal bestaat uit 8 personen.

De duur van hun mandaat bedraagt 4 jaar, waarbij om de 2 jaar ongeveer de helft herkiesbaar of herbenoembaar is: Deze leden, die minimum drie jaar dienen aangesloten te zijn bij het minivoetbal, worden aangeduid door de Raad van het bestuur, op voordracht van de vertegenwoordiger van het minivoetbal in de Raad van het bestuur.

Rest van het artikel ongewijzigd

Artikel **V260** Sportcomités (op nationaal en regionaal vlak Voetbal Vlaanderen)

Ongewijzigd tot:

2. Het Sportcomité KBVB

21. Samenstelling

Het Sportcomité KBVB bestaat uit acht leden:

- vier leden, waaronder minstens één jurist, aangeduid door de Nederlandstalige amateurclubs van hogere afdelingen (VACHA), onder toezicht van de Raad van het bestuur Voetbal Vlaanderen
- vier leden, waaronder minstens één jurist, aangeduid voor minstens één jaar tussen de leden van het Sportcomité ACFF, door de voorzitter van het Sportcomité ACFF

Deze leden stellen elk jaar het bureau samen: zie Art. B217.

Ongewijzigd tot:

3. Het Sportcomité Voetbal Vlaanderen

31. Samenstelling

Het Sportcomité Voetbal Vlaanderen is samengesteld uit acht leden:

- vijf leden aangeduid door de Provinciale Studiecommissie of de Provinciale Verstandhouding van Voetbal Vlaanderen-provincies
- twee leden- waaronder één jurist- aangeduid door de Nederlandstalige clubs van hogere afdelingen (VACHA), onder toezicht van de Raad van het bestuur van Voetbal Vlaanderen
- een Nederlandstalige jurist, aangeduid door de Raad van het bestuur van Voetbal Vlaanderen

Deze leden stellen elk jaar het bureau samen: zie Art. B217

Rest van het artikel ongewijzigd

Artikel **V262** Beroepscomités (op nationaal en regionaal vlak Voetbal Vlaanderen)

Ongewijzigd tot:

2. Samenstelling van de Beroepscomités

21. Beroepscomité KBVB

Het Beroepscomité KBVB is samengesteld uit acht leden:

- Vier leden die Voetbal Vlaanderen vertegenwoordigen:

- twee leden die de Nederlandstalige amateurclubs van hogere afdelingen vertegenwoordigen, aangeduid door de Vlaamse clubs van hogere afdelingen (VACHA), onder toezicht van de Raad van het bestuur van Voetbal Vlaanderen
 - een lid dat de Nederlandstalige amateurclubs van lagere afdelingen vertegenwoordigt, aangeduid door de Raad van het bestuur van Voetbal Vlaanderen
 - een Nederlandstalige jurist, aangeduid door de Raad van het bestuur van Voetbal Vlaanderen
- Vier leden, waaronder een jurist, die de ACFF vertegenwoordigen, aangeduid voor minstens één jaar tussen de leden van het Beroepscomité ACFF door de voorzitter van het Beroepscomité ACFF

Deze leden stellen elk jaar het bureau samen: zie Art. B217.

22. Beroepscomité Voetbal Vlaanderen

Het Beroepscomité Voetbal Vlaanderen is samengesteld uit acht leden:

- vijf leden aangeduid door de Provinciale Studiecommissie of de Provinciale Verstandhouding van Voetbal Vlaanderen-provincies (Art.B1503)
- twee leden- waaronder een jurist- die de Nederlandstalige amateurclubs van hogere afdelingen vertegenwoordigen, aangeduid door de Nederlandstalige clubs van hogere afdelingen (VACHA), onder toezicht van de Raad van het bestuur van Voetbal Vlaanderen
- een Nederlandstalige jurist, aangeduid door de Raad van het bestuur van Voetbal Vlaanderen

Deze leden stellen elk jaar het bureau samen: zie Art. B217.

Rest van het artikel ongewijzigd

Artikel **V264** Bureau Arbitrage Voetbal Vlaanderen • Departement Arbitrage Voetbal Vlaanderen

Ongewijzigd tot:

12. Benoeming

De verantwoordelijke Arbitrage Voetbal Vlaanderen wordt benoemd door de Raad van het bestuur van Voetbal Vlaanderen.

In afwijking van Art. B207, mag de Verantwoordelijke Arbitrage Voetbal Vlaanderen (voltijds of deeltijds) deel uitmaken van de bondsadministratie, de administratie Voetbal Vlaanderen of het Bureau Arbitrage KBVB.

Ongewijzigd tot:

152. Zij staan onder leiding van het Bureau Arbitrage Voetbal Vlaanderen en hun aantal hangt af van de noodzakelijkheden binnen de werkingsmodaliteiten van het Bureau Arbitrage Voetbal Vlaanderen.

In afwijking van Art. B210, worden ze benoemd voor één jaar door de Raad van het bestuur van Voetbal Vlaanderen, op voorstel van de verantwoordelijke arbitrage Voetbal Vlaanderen.

Rest van het artikel ongewijzigd

Artikel **V265** Provinciale Bureaus Arbitrage Voetbal Vlaanderen

Ongewijzigd tot

2. Benoeming van de voorzitter

De voorzitters van de Provinciale Bureaus worden benoemd door de Raad van het bestuur van Voetbal Vlaanderen op voorstel van de Verantwoordelijke Arbitrage Voetbal Vlaanderen

De duurtijd van hun mandaat is vier jaar.

Ongewijzigd tot:

43. De provinciale opleiders worden benoemd door **de Raad van** het bestuur van Voetbal Vlaanderen, op voordracht van de Verantwoordelijke Arbitrage Voetbal Vlaanderen, na voorstel van de voorzitter.
De duur van het mandaat van de opleiders is één jaar.

Rest van het artikel ongewijzigd

Artikel **V266** Controlecommissie

Ongewijzigd

Artikel **V267** Geschillencommissie voor het Amateurvoetbal

1. Samenstelling

11. De Geschillencommissie voor het Amateurvoetbal is samengesteld uit tien leden, vijf Nederlandstalige en vijf Franstalige, als volgt benoemd:

- vier leden - twee van elke taalrol, waarvan één jurist-, die de clubs van 1^{ste}, 2^{de} en 3^{de} klasse amateurs vertegenwoordigen;
- zes leden – drie van elke taalrol, waarvan één jurist-, die de clubs van de provinciale afdelingen vertegenwoordigen.

12. Deze leden worden aangeduid door **de Raad van** het Bestuur van de vleugels.

Rest van het artikel ongewijzigd

Artikel **V268** Financiële Auditcommissie **NIEUW**

1. Rol

Voor wat betreft het intern toezicht op het financieel beleid en de financiële informatieverstrekking van de organisatie, geeft de algemene Vergadering opdracht aan een Financiële Auditcommissie die deze taak in haar opdracht uitoefent

2. Samenstelling

De Financiële Auditcommissie is samengesteld uit:

- de penningmeester van Voetbal Vlaanderen
- minimum twee leden met een boekhoudkundige vorming, benoemd door de algemene vergadering op voorstel van het bestuur. Zij kunnen geen lid zijn van het bestuur of van de Vlaamse Studiecommissie.

Zij duiden een voorzitter aan, die niet de penningmeester mag zijn.

Zij zijn tot geheimhouding t.o.v. derden verplicht.

3. Bevoegdheden

De Financiële Auditcommissie:

a. is gelast met de bestendige controle over de algemene boekhouding van Voetbal Vlaanderen. Zij dient erover te waken dat de verschillende uitgaven en ontvangsten behoorlijk gerechtvaardigd zijn door boekhoudkundige stukken. Daartoe mag ze inzage nemen van alle briefwisseling, verslagen en boekhoudkundige geschriften, zonder verplaatsing van stukken.

b. mag aan het bestuur alle adviezen, voorstellen of opmerkingen overmaken nopens het opstellen van de boekhouding of de middelen die de verificatie ervan moeten vergemakkelijken.
Ze heeft geen inspraak in het te voeren beleid.

c. heeft ook een ruimere rol zoals het herkennen van financiële risico's en overleg met de externe revisor

d. dient de meest recente jaarrekening goed te keuren

e. moet het bestuur in kennis stellen van de opmerkingen die ze meent te moeten maken, ten einde deze instantie in de gelegenheid te stellen, gebeurlijk, de nodige maatregelen te treffen.

4. Werking

De commissie vergadert tweemaal per jaar of regelmatig als de omstandigheden het vereisen. De bijeenroeping gebeurt door de voorzitter.

Een vergadering is slechts rechtsgeldig indien ten minste de helft van de leden aanwezig is..

De commissie kan voor de vergaderingen of een deel ervan de leden van het directiecomité, de externe auditor of het personeel van de vennootschap uitnodigen en zal hierbij de nodige informatie voorzien.

De auditcommissie heeft minstens tweemaal per jaar een vergadering met de externe auditor.

Van iedere vergadering van de auditcommissie worden notulen gemaakt. Deze verslaggeving zal door de voorzitter van de auditcommissie worden gebruikt om het bestuur te informeren en te adviseren.

5. Verslaggeving

5.1. De leden van de Financiële Auditcommissie brengen aan het bestuur en aan de algemene vergadering Voetbal Vlaanderen verslag uit over de uitvoering van hun mandaat.

Dit verslag bevat ook een vergelijking van de jaarcijfers (in/uit) met die van het vorige jaar en met de vooropgestelde begroting, een controle op de correctheid en volledigheid van de balans en de jaarrekening en de toelichtingen erbij, een controle op de waarborgen voor een financiële stabiliteit op langere termijn.

5.2. Eventuele opmerkingen moeten ten laatste één maand vóór de algemene vergadering bij de penningmeester toekomen.

HOOFDSTUK 8: SPECIFIEKE INSTANTIES VOOR HET PROFVOETBAL

zie boek P: artikels P271 tot P278

HOOFDSTUK 9: SPECIFIEKE INSTANTIES VOOR HET FUTSAL

zie boek F